

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Octubre de 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRÍGUEZ

Directora General del Patrimonio Cultural y Natural

Ministerio de Cultura y Deportes

Su despacho

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|                                       |                                       |                      |                                 |
|---------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:      | <u>David Alberto Hueso Arriaga</u>    | CUI:                 | <u>2629 38499 0101</u>          |
| Número de contrato:                   | <u>DGPCYN-029-2527-2022</u>           | Acuerdo Ministerial: | <u>1083-2022</u>                |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>TÉCNICOS</u>                       | Nit del Contratista: | <u>4231640-5</u>                |
| Número de Factura:                    | <u>1686653807</u>                     | Serie:               | <u>CAA334BB</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                 | <u>Q.3,274.19</u>                     | Período del Informe: | <u>03/10/2022 al 31/10/2022</u> |
| Monto Total del Contrato              | <u>Q.10,274.19</u>                    | Plazo del Contrato:  | <u>03/10/2022 al 31/12/2022</u> |
| servicios:                            | <u>Palacio Nacional de la Cultura</u> |                      |                                 |

Objetivos del Contrato:

El Técnico se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la recepción de los visitantes nacionales y extranjeros que asisten al museo asignado
- Apoyé en el acompañamiento de turistas que visitan el museo asignado
- Apoyé en la elaboración de informes o reportes de visitantes del museo asignado
- Apoyé en brindar información objetiva y clara a los visitantes acerca del museo asignado
- Apoyé en la asistencia al visitante mientras se encontraba dentro del museo asignado
- Apoyé en el control del grupo de visitantes en cuanto regulaciones, restricciones o precauciones necesarias en el desarrollo de las actividades dentro del recorrido
- Apoyé en la gestión de la logística de los recorridos que brinda el museo asignado

  
David Alberto Hueso Arriaga

Nombre Completo del Contratista

  
Lic. Daniel Noé Orozco González

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)